Scheda di iscrizione

COFIMP
FORMAZIONE & CONSULENZA

Corso di RSPP/ASPP

☐ Modulo A - Date di svolgimento _____

☐ Modulo B - Date di svolgimento _____

☐ Modulo C - Date di svolgimento _____

RSPP interno ☐ **RSPP esterno** ☐ **ASPP interno** ☐ **ASPP interno** ☐

Che si svolgerà presso la sede Cofimp di Bologna

Inviare la scheda di iscrizione via email a: formazioneaziendale@cofimp.It
o via fax allo: 051.360757 Bologna

Dati per la fatturazione: **AZIENDA** ☐ dimensione: PMI ☐ grande impresa ☐ **PRIVATO** ☐

_____ _____

Ragione sociale (se azienda) Nome e cognome (se privato)

Via _____ Comune _____ Prov. _____

Cap _____ Tel. _____ Fax _____ email _____

P.I. _____ C.F. _____

Prodotto / Servizio Principale: _____ Codice ateco: _____

Referente per comunicazioni: _____ Ruolo _____ email _____

DATI PARTECIPANTE AL CORSO:

Cognome e nome _____ Luogo e data di nascita _____ Prov. _____

Ruolo _____ email _____ Cell _____

Specificare se: ☐ Quadro ☐ Dirigente

Titolo di studio (per RSPP è necessario il diploma di scuola superiore) _____

SPECIFICARE SE IL PARTECIPANTE APPARTIENE AD UNA SEDE OPERATIVA DIVERSA DA QUELLA SOPRA INDICATA:

Via _____ Comune _____ Prov. _____

Cap _____ Tel. _____ Fax _____

LA QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO È DI EURO _____ + IVA 21% A PERSONA

La quota deve essere versata al momento della conferma del corso, che Cofimp comunicherà a tutti gli iscritti 5 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'evento. Successivamente verrà inviata fattura quietanzata.

Il pagamento può essere effettuato mediante:

☐ Assegno intestato a COFIMP

☐ Bonifico bancario intestato a Cofimp presso Banca Popolare dell'Emilia Romagna Ag. 18 Bologna (Codice IBAN: IT 44 M 05387 02418 000001168984).

CLAUSOLE CONTRATTUALI:

1. L'eventuale rinuncia dovrà essere comunicata per iscritto entro i 5 giorni lavorativi precedenti l'inizio del corso;
2. In caso di rinuncia pervenuta dopo tale termine, di mancata presenza del partecipante ad inizio corso o di ritiro durante lo stesso sarà dovuto il pagamento integrale della quota, essendo la stessa predeterminata a fronte dei costi di organizzazione e svolgimento del corso;
3. Sarà possibile sostituire il partecipante al corso con colleghi della stessa azienda, previa comunicazione a Cofimp;
4. Cofimp si riserva la facoltà di rinviare la data d'inizio o di annullare il corso stesso in caso di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti. In questo caso la variazione sarà tempestivamente comunicata e si provvederà al rimborso delle quote eventualmente già versate.

Ai sensi dell'art. 1341 C.C. si approvano espressamente i punti 1) 2) 3) e 4) delle clausole contrattuali.

Data _____ Firma e Timbro per l'Azienda _____

COFIMP
FORMAZIONE & CONSULENZA

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 D.Lgs 30/06/03, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

I dati personali sono utilizzati da Cofimp ai fini del corretto svolgimento di corsi e seminari, della fornitura di servizi di consulenza e di eventuali altri servizi. Ciò vale sia per le informazioni sull'Azienda e relativi dipendenti/collaboratori dalla stessa indicati sia per quelle relative alla persona fisica che sottoscrive il contratto.

I dati sono trattati su supporto cartaceo e con strumenti elettronici e non sono di regola comunicati né diffusi se non nei limiti di quanto imposto dall'esecuzione stessa degli obblighi contrattuali (in generale, a poste, corrieri, istituti di credito, ecc.; in caso di corsi finanziati, agli enti finanziatori - Regione, Provincia, altri enti pubblici). Nondimeno, alcune essenziali informazioni (titoli di progetti/corsi/servizi di consulenza realizzati da Cofimp; ragione sociale aziende coinvolte; periodo di svolgimento) potrebbero essere inserite da Cofimp in proprie reference list, anche ai fini della partecipazione a gare pubbliche. I dati sono trattati dagli incaricati degli Uffici Marketing e Commerciale di Cofimp.

Il conferimento dei dati è del tutto facoltativo; è chiaro tuttavia che il mancato conferimento di alcune o tutte le informazioni personali può precludere l'instaurazione o la prosecuzione del rapporto contrattuale.
I recapiti di posta tradizionale nonché le coordinate di posta elettronica che vorrete indicare potranno essere utilizzati per proporre corsi, seminari e servizi analoghi a quelli acquistati, fermo restando - ai sensi dell'art. 130 del D.Lgs n. 196/2003 e dei provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia - il diritto di chiedere ed ottenere, in ogni momento, di non ricevere ulteriori comunicazioni inviando una e-mail a privacy@cofimp.it.

Qualora non voleste ricevere tali comunicazioni, è possibile barrare immediatamente la casella qui sotto riportata:

☐ NO, non vogliamo in nessun caso ricevere comunicazioni da Cofimp

☐ NO, non vogliamo in nessun caso ricevere comunicazioni da Cofimp a mezzo e-mail

☐ NO, non vogliamo in nessun caso ricevere comunicazioni da Cofimp a mezzo posta tradizionale

Qualora invece voleste ricevere tali comunicazioni a mezzo fax, occorre inserire il numero di fax ed esprimere il consenso di seguito:

☐ SI, vogliamo ricevere comunicazioni da Cofimp a mezzo Fax n. _____

Firma_____

Le richieste di esercizio dei diritti previsti dal Codice a favore dell'interessato (art. 7 e ss: ad esempio, accesso, integrazione, aggiornamento, ecc) possono essere rivolte a: COFIMP (Titolare del trattamento), via di Corticella 1/2, 40128 BO, 051-4165711 e-mail privacy@cofimp.it (a questo indirizzo e-mail può essere richiesto anche l'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento eventualmente nominati).
Responsabile del trattamento è la Dr.ssa Elisabetta D'Alessandro, reperibile ai medesimi recapiti.